



WIJZIGING VAN DE STATUTEN

van

STICHTING ALBEDA

akte van 9 september 2019

Amsterdam

Brussel

Londen

Luxemburg

New York

Rotterdam



AKTE VAN STATUTENWIJZIGING STICHTING ALBEDA

Heden, negen september tweeduizend negentien, verscheen voor mij, mr. Maria Francisca Elisabeth de Waard-Preller, notaris te Rotterdam:

mevrouw mr. Jill Ruigrok, werkzaam ten kantore van mij, notaris, te 3014 DA Rotterdam, Weena 800, geboren te Rotterdam op negenentwintig mei negentienhonderddrieënegentig.

De comparant verklaarde dat het college van bestuur van **Stichting Albeda**, een stichting, statutair gevestigd te Rotterdam, met adres: 3071 AL Rotterdam, Rosestraat 1101 en handelsregisternummer: 41132991 (de "**Stichting**"), in een op zes september tweeduizend negentien te Rotterdam gehouden vergadering met algemene stemmen, in een vergadering waarin alle leden van het college van bestuur aanwezig waren, besloten heeft om de statuten van de Stichting te wijzigen.

De comparant is in genoemde vergadering van het college van bestuur aangewezen om de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.

Het voorgenomen besluit tot statutenwijziging is goedgekeurd door de raad van toezicht van de Stichting.

Van het besluit tot statutenwijziging en tot aanwijzing van de comparant blijkt uit een uittreksel uit de notulen van de vergadering van het college van bestuur waarvan een fotokopie aan deze akte wordt gehecht als bijlage 1.

Van het besluit tot goedkeuring van de raad van toezicht blijkt uit een uittreksel uit de notulen van de vergadering van de raad van toezicht waarvan een fotokopie aan deze akte wordt gehecht als bijlage 2.

De statuten van de Stichting zijn laatstelijk gewijzigd op achttien februari tweeduizend negentien voor mr. Maria Francisca Elisabeth de Waard-Preller, notaris te Rotterdam.

De comparant verklaarde, handelend als gemeld, ter uitvoering van gemeld besluit, artikel 2 van de statuten te wijzigen en de statuten opnieuw vast te stellen als volgt:

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. De stichting is genaamd: **Stichting Albeda**.
2. De stichting is op acht mei negentienhonderd twee en negentig opgericht.
3. De stichting heeft haar zetel in Rotterdam.

GRONDSLAG

Artikel 2

1. De stichting, voortbouwend op haar interconfessionele oorsprong, heeft ten doel om bij te dragen aan een betere samenleving waarin rechtvaardigheid, medemenselijkheid, en verantwoordelijkheid voor elkaar centraal staan. De stichting laat zich hierdoor inspireren bij de inrichting van haar onderwijs en bij het delen van kennis met en dienstbaar zijn aan de maatschappij. De stichting onderkent en waardeert de rol die godsdienst en levensovertuiging hierbij spelen.
2. De stichting gaat uit van gelijkwaardigheid en gelijke behandeling en maakt geen onder-



scheid op grond van godsdienst, levensbeschouwingen, politieke gezindheid, ras, geslacht, seksuele gerichtheid of welke grond dan ook.

DOEL

Artikel 3

1. De stichting stelt zich ten doel de oprichting en instandhouding van één of meerdere instellingen voor onderwijs in het bijzonder beroepsonderwijs, alsmede volwasseneneducatie, cursussen, scholings- en contractactiviteiten.
2. In het bijzonder stelt de stichting zich ten doel het oprichten en instandhouden van een regionaal opleidingscentrum voor Rotterdam en omstreken.
3. Het onderwijs dat wordt verzorgd, draagt bij aan de ontwikkeling van de studenten met aandacht voor de levensbeschouwelijke en maatschappelijke normen en waarden, zoals deze in de Nederlandse samenleving zijn geworteld, onderkent de betekenis van de verscheidenheid van die normen en waarden en is voor iedereen toegankelijk.
4. Binnen de verwezenlijking van het doel van de stichting kunnen instellingen, als bedoeld in lid 1 van dit artikel in de stichting worden ingebracht, mits deze instellingen de grondslag van de stichting respecteren.

GELDMIDDELEN

Artikel 4

De geldmiddelen van de stichting worden verkregen uit:

1. subsidies, bijdragen schenkingen, erfstellingen en legaten, met dien verstande dat erfenissen alleen onder voorrecht van boedel- beschrijving mogen worden aanvaard;
2. school- en cursusgelden;
3. de baten van bezittingen;
4. de opbrengsten van werkstukken en producten;
5. andere baten.

BENOEMING EN ONTSLAG VAN LEDEN VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 5

1. De stichting heeft een raad van toezicht bestaande uit ten minste vijf en ten hoogste zeven leden. De raad van toezicht stelt met inachtneming van het bepaalde in de vorige zin het aantal leden vast.
2. De raad van toezicht benoemt de leden van de raad van toezicht op grond van vooraf door de raad van toezicht vastgestelde en openbaar gemaakte profielen conform een door de raad van toezicht vastgestelde procedure. De ondernemingsraad wordt in de gelegenheid gesteld om advies uit te brengen over de profielen. De raad van toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter en een vice-voorzitter.
3. Bij de samenstelling van de raad van toezicht wordt gestreefd naar een evenwichtige verdeling van zetels tussen mannen en vrouwen, alsmede een zodanige verdeling dat de confessionele levensbeschouwing en de anders levensbeschouwelijke achtergrond, in overeenstemming met de identiteit van de stichting en de door haar in stand gehouden instelling(en), in voldoende mate vertegenwoordigd zijn.
4. Onverminderd het bepaalde in lid 2 van dit artikel worden het college van bestuur en de studentenraad gevraagd advies uit te brengen over de profielen van de raad van toezicht.



5. De ondernemingsraad mag aan de raad van toezicht een voordracht doen voor de benoeming van één lid van de raad van toezicht. De raad van toezicht deelt hem daartoe tijdig mede wanneer, ten gevolge waarvan en overeenkomstig welk profiel in zijn midden een plaats moet worden vervuld. De raad van toezicht benoemt de door de ondernemingsraad voorgedragen persoon, tenzij de raad van toezicht bezwaar maakt tegen de voordracht op grond van de verwachting dat de voorgedragen persoon ongeschikt zal zijn voor de vervulling van de taak van lid van de raad van toezicht of dat de raad van toezicht bij benoeming overeenkomstig de voordracht niet naar behoren zal zijn samengesteld. Indien de raad van toezicht bezwaar maakt, deelt hij de ondernemingsraad het bezwaar onder opgave van redenen mede. De raad van toezicht treedt onverwijld in overleg met de ondernemingsraad met het oog op het bereiken van overeenstemming over de voordracht. Indien de raad van toezicht constateert dat er geen overeenstemming kan worden bereikt, krijgt de ondernemingsraad eenmaal de gelegenheid om een nieuwe voordracht te doen. Indien de ondernemingsraad geen gebruik maakt van deze gelegenheid dan wel de raad van toezicht – onder opgave van redenen – bezwaar maakt tegen de nieuwe voordracht en de raad van toezicht na overleg met de ondernemingsraad constateert dat er wederom geen overeenstemming over de voordracht kan worden bereikt, verzoekt de stichting conform artikel 2:299 van het Burgerlijk Wetboek de rechtbank om te beslissen of de voorgedragen kandidaat/kandidate dient te worden benoemd als lid van de raad van toezicht, mede gelet op de voordracht van de ondernemingsraad en de bezwaren van de raad van toezicht. Het verzoek wordt niet eerder ingediend dan nadat vier weken zijn verstreken na aanvang van het overleg met de ondernemingsraad. Indien de rechtbank het bezwaar ongegrond verklaart, benoemt de rechtbank de voorgedragen persoon. Verklaart de rechtbank het bezwaar gegrond, dan kan de ondernemingsraad een nieuwe voordracht doen overeenkomstig het bepaalde in dit lid. In voorkomende gevallen kan in gezamenlijk overleg een afwijkende procedure worden overeengekomen.
6. Leden van de raad van toezicht kunnen niet zijn:
- minderjarigen;
 - huidige of voormalige personeelsleden die de afgelopen vijf (5) jaar in dienst van de stichting zijn geweest en studenten van het door de stichting verzorgde onderwijs;
 - huidige leden van het college van bestuur of voormalige leden van het college van bestuur die de afgelopen vijf (5) jaar in dienst van de stichting zijn geweest;
 - huidige of voormalige leden van het college van bestuur;
 - personen die een direct belang hebben bij de door de stichting in stand gehouden instelling of instellingen, hetzij doordat zij werknemer zijn van een dergelijke instelling, hetzij anderszins;
 - personen die belangrijke zakelijke relaties hebben of hebben gehad met de stichting of met een instelling die door de stichting in stand wordt gehouden.
7. Een lid van de raad van toezicht heeft zitting voor de tijd van vier (4) jaren en is voor ten hoogste vier (4) jaar herbenoembaar. De raad van toezicht maakt een rooster van aftreden op. Bij vervulling van een (tussentijdse) vacature vangt voor het nieuw benoemde lid van de raad van toezicht een nieuwe zittingstermijn van vier (4) jaar aan. Een lid van de raad



- van toezicht van wie de zittingstermijn ingevolge het vorenstaande is verstreken, blijft in functie zolang er geen beslissing is genomen over de opvolging van het lid.
8. Voorts eindigt het lidmaatschap van de raad van toezicht:
 - a. door overlijden;
 - b. door bedanken;
 - c. door verlies van het vrije beheer over zijn/haar vermogen;
 - d. door royement als bedoeld in lid 9 van dit artikel.
 9. Een lid van de raad van toezicht kan worden geroyeerd. Een besluit tot dit royement kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde der geldige stemmen, uitgebracht in een speciaal daartoe, op een termijn van tenminste twee weken, bijeengeroepen vergadering, waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig dienen te zijn.

Indien in een vergadering, in welke krachtens het vorenstaande de aanwezigheid van een quorum vereist is, dit quorum niet aanwezig is, wordt een tweede vergadering bijeengeroepen.

In deze tweede vergadering kan het besluit tot royement door de raad van toezicht genomen worden met ten minste twee/derde der geldige stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden van de raad van toezicht.

Het betrokken lid van de raad van toezicht wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betrokken vergadering te verweren en het woord te voeren
 10. Indien de raad van toezicht niet volledig is samengesteld, blijft het een bevoegd college vormen. Doch de raad van toezicht is verplicht zo spoedig mogelijk in de vacatures te voorzien.
 11. De raad van toezicht bepaalt de vergoeding voor de werkzaamheden van de leden van de raad van toezicht overeenkomstig de bepalingen van de Wet normering topinkomens.
 12. Het college van bestuur voorziet de raad van toezicht van onafhankelijke administratieve ondersteuning. Het college van bestuur ziet erop toe dat het archief te allen tijde volledig en toegankelijk is voor de raad van toezicht.
 13. Het is de leden van de raad van toezicht niet toegestaan om benoemd te worden in of te solliciteren naar een functie in het college van bestuur bij een instelling die door de stichting in stand wordt gehouden.

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 6

1. De raad van toezicht draagt zelf zorg voor de inrichting en het adequaat functioneren van de raad van toezicht.
2. De raad van toezicht draagt zorg voor een goed college van bestuur, onder meer door benoeming, schorsing, ontslag en jaarlijkse evaluatie van de leden van het college van bestuur.
3. De raad van toezicht houdt toezicht op het beleid van het college van bestuur en de algemene gang van zaken van de stichting en de met haar verbonden instellingen. De raad van toezicht houdt tevens toezicht op de naleving van wettelijke verplichtingen en de omgang met de branchecode, bedoeld in artikel 2.5.4, eerste lid van de Wet educatie van beroeps-



onderwijs, door het college van bestuur, alsmede op de rechtmatige verwerving en op de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van de instelling verkregen op grond van de artikelen 2.2.1, 2.2.3 en 2.3.4 van de Wet educatie en beroeps- onderwijs.

4. De raad van toezicht verleent of onthoudt zich van goedkeuring aan de (voorgenomen) besluiten van het college van bestuur als beschreven onder artikel 9 lid 6 van deze statuten.
5. De raad van toezicht is het belangrijkste adviesorgaan van het college van bestuur. De raad van toezicht wijst een accountant aan, die overeenkomstig artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek onderzoek doet van de jaarrekening en daarover verslag uitbrengt aan de raad van toezicht, met afschrift aan het college van bestuur. De raad van toezicht kan de opdracht aan de accountant te allen tijde intrekken.
6. De raad van toezicht heeft de verantwoordelijkheid om van het college van bestuur en de externe accountant alle informatie te verlangen die hij/zij nodig heeft om de toezichttaak uit te oefenen.
7. De raad van toezicht, dan wel één of meer door de raad van toezicht aan te wijzen leden, heeft toegang tot alle lokaliteiten van de stichting en het recht om te allen tijde inzage te nemen in alle boeken en bescheiden van de stichting.

VERGADERINGEN EN BESLUITVORMING RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 7

1. De raad van toezicht vergadert tenminste vijf keer per jaar. De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter van de raad van toezicht. Bij diens afwezigheid wordt de vergadering voorgezeten door de vice-voorzitter. Bij afwezigheid van beiden voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
De leden van het college van bestuur wonen de vergaderingen van de raad van toezicht bij, tenzij de raad van toezicht anders beslist.
2. De vergaderingen worden bijeengeroepen door of namens de voorzitter. De voorzitter dient, indien een lid van het college van bestuur of de raad van toezicht daartoe onder opgave van de te behandelen punten een verzoek doet, een vergadering bijeen te roepen. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, in die zin dat de vergadering wordt gehouden binnen twee weken na het verzoek, is de verzoeker zelf bevoegd de vergadering bijeen te roepen.
3. Ieder lid van de raad van toezicht brengt in de vergaderingen van de raad van toezicht één stem uit.
4. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, worden besluiten genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste de helft van het aantal leden van de raad van toezicht aanwezig is.
5. Bij het staken der stemmen heeft de voorzitter een doorslaggevende stem.
6. Buiten vergaderingen kunnen eveneens rechtsgeldige besluiten worden genomen, mits schriftelijk en met eenparigheid van stemmen van alle leden van de raad van toezicht.
7. De wijze van vergaderen en besluitvorming van en door de raad van toezicht wordt nader geregeld in het reglement van de raad van toezicht.



BENOEMING EN ONTSLAG VAN LEDEN VAN HET COLLEGE VAN BESTUUR

Artikel 8

1. De stichting heeft een college van bestuur, bestaande uit het aantal van ten hoogste drie leden.
2. De leden van het college van bestuur worden, overeenkomstig een door de raad van toezicht vastgestelde procedure die erin voorziet dat de ondernemingsraad vertrouwelijk wordt gehoord over een voorgenomen besluit tot benoeming of ontslag, benoemd, geschorst en ontslagen door de raad van toezicht. Een lid van het college van bestuur kan niet tevens lid zijn van het college van bestuur van een andere instelling als bedoeld in de Wet educatie en beroepsonderwijs.
3. De raad van toezicht benoemt één der leden van het college van bestuur tot voorzitter.
4. De arbeidsvoorwaarden van de leden van het college van bestuur worden vastgesteld door de raad van toezicht.
5. Een niet voltallig college van bestuur houdt zijn bevoegdheden. De raad van toezicht draagt zorg voor het zo spoedig als mogelijk voorzien in de vacature(s).
6. In geval van belet of ontstentenis van alle leden van het college van bestuur voorziet de raad van toezicht in de benoeming van één of meer personen die tijdelijk met de taken van het college van bestuur word(en)t belast.
7. Het lidmaatschap van het college van bestuur eindigt:
 - a. door overlijden;
 - b. door ontslag op eigen verzoek (aftreden);
 - c. door ongevroegd ontslag door de raad van toezicht;
 - d. door het verstrijken van de looptijd van de arbeidsovereenkomst van een lid van het college van bestuur.

TAKEN EN BEVOEGHEDEN VAN HET COLLEGE VAN BESTUUR

Artikel 9

1. Het college van bestuur is het bevoegd gezag als bedoeld in de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek en de Wet educatie en beroepsonderwijs. Met inachtneming van het bepaalde in deze statuten bestuurt het college van bestuur de stichting en is belast met de taken en bevoegdheden die volgens de wet tot het bestuur behoren.
2. Het college van bestuur heeft, met inachtneming van het bestuursreglement als bedoeld in artikel 10, de leiding van de voorbereiding en de uitvoering van het beleid van de door de stichting in stand gehouden instelling(en), alsmede de coördinatie van de dagelijkse gang van zaken en het beheer van de instelling(en).
3. Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het naleven van wet- en regelgeving en het nakomen van afspraken met de onderscheiden ministeries en andere partners.
4. Onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, komen aan het college van bestuur in ieder geval de volgende taken en bevoegdheden toe:
 - a. het benoemen en ontslaan van personeel van de stichting;
 - b. het besluiten tot:
 - i. het vaststellen van het strategisch beleid en de kerndoelen van de instelling(en). Het college van bestuur is verantwoordelijk voor de realisatie van de



- doelstellingen en het vastgestelde beleid;
 - ii. het aangaan van een (juridische) fusie of van een (juridisch) splitsing van de stichting;
 - iii. het ontbinden van de stichting, zulks met inachtneming van het bepaalde in artikel 14 en 15 van deze statuten;
 - iv. beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers van de stichting tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek;
 - v. aangifte van faillissement of het aanvragen van surséance van betaling;
 - vi. het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt;
 - c. de vereffening van het vermogen van de stichting, tenzij anders wordt besloten.
- 5. Het college van bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens.
- 6. Het college van bestuur vraagt de raad van toezicht goedkeuring voor:
 - a. het meerjarenplan met begroting, alsmede het jaarplan met begroting;
 - b. het vaststellen van de jaarrekening en het jaarverslag;
 - c. besluit tot (juridische) fusie of splitsing, tot statutenwijziging of ontbinding van de stichting of tot het aanvragen van faillissement of surseance van betaling;
 - d. de visie op basis waarvan het college van bestuur wenst te opereren in relatie tot het maatschappelijk belang waarvoor de instelling staat;
 - e. de vaststelling van het bestuursreglement;
 - f. de onderlinge taakverdeling binnen het college van bestuur;
 - g. besluiten, de stichting betreffende die een belang van drie miljoen euro (EUR 3.000.000,00) te boven gaan;
 - h. overige majeure beslissingen zoals nader geregeld in het bestuursreglement;
 - i. het strategisch beleid en de kerndoelen van de instelling(en);
 - j. besluiten van het college van bestuur waarbij tegenstrijdige belangen van een lid van het college van bestuur spelen en die van materiële betekenis zijn voor de instelling en/of het lid van het college van bestuur.
- 7. Het college van bestuur legt verantwoording aan de raad van toezicht af over de gang van zaken bij de stichting en over haar eigen functioneren.

VERGADERINGEN EN BESLUITVORMING EN WERKWIJZE VAN HET COLLEGE VAN BESTUUR / BESTUURSREGLEMENT

Artikel 10

1. De taken, taakverdeling, werkwijze, wijze van vergaderen en van besluitvorming van het college van bestuur en de wijze waarop conflicten tussen het college van bestuur en de raad van toezicht worden geregeld, worden vastgelegd in het bestuursreglement.
2. Het bestuursreglement wordt na goedkeuring door de raad van toezicht vastgesteld door het college van bestuur.



3. Na vaststelling van het bestuursreglement dient de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen hiervan in kennis te worden gesteld.

RADEN VAN ADVIES

Artikel 11

1. Het college van bestuur kan één of meer raden van advies instellen, waarin de werkvelden, waarop de instelling(en) of onderdeel daarvan betrokken is/zijn, vertegenwoordigd zijn. Personen die zitting hebben in een raad van advies hebben geen zitting in het college van bestuur en kunnen niet in dienst zijn van de stichting.
2. Het college van bestuur omschrijft de taak van de raad van advies.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 12

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door ieder lid van het college van bestuur zelfstandig.
2. Het college van bestuur kan aan derden volmacht verlenen om de stichting voor bepaalde handelingen te vertegenwoordigen en kan deze volmacht herroepen.

BOEKJAAR, REKENING EN VERANTWOORDING EN BEGROTING

Artikel 13

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Per het einde van het boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten en wordt daaruit, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het college van bestuur een balans en een staat van baten en lasten ("jaarrekening") over het afgelopen boekjaar en het jaarverslag opgemaakt. Tevens legt de raad van toezicht in het jaarverslag verantwoording af over de uitvoering van zijn taken en de uitoefening van zijn bevoegdheden. De accountant doet onderzoek naar de jaarrekening en doet daarvan verslag aan de raad van toezicht, met afschrift aan het college van bestuur.
3. Het college van bestuur stelt de jaarrekening vast, nadat de raad van toezicht hieraan zijn goedkeuring heeft verleend. Vaststelling van de jaarrekening strekt tot decharge van het college van bestuur en de raad van toezicht voor alle in de jaarrekening vermelde handelingen.
4. Jaarlijks stelt het college van bestuur een begroting op, welke vooraf en wel voor één januari van het begrotingsjaar door het college van bestuur ter vaststelling wordt aangeboden aan de raad van toezicht.
5. Waar sprake is van verschillende inkomensstromen vindt een heldere scheiding in de verantwoording plaats, waarbij in ieder geval de Rijksbijdrage en de besteding daarvan separaat worden verantwoord.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 14

1. Het college van bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen, zulks indien en voorzover de raad van toezicht aan dit besluit zijn goedkeuring heeft verleend.
2. Een (voorgenomen) besluit tot statutenwijziging kan worden gedaan door tenminste twee leden van het college van bestuur en moet tenminste drie weken vóór de beslissende vergadering van de raad van toezicht ter kennis worden gebracht aan alle leden van de raad



van toezicht.

3. De goedkeuring door de raad van toezicht aan een door het college van bestuur kenbaar gemaakt (voorgenomen) besluit tot statutenwijziging dient, met uitzondering van het bepaalde in artikel 15 van onderhavige statuten, te worden verleend door een meerderheid van tenminste twee/derde deel van het door de raad van toezicht uitgebrachte geldige stemmen, in een speciaal tot dit doel bijeengeroepen vergadering waarin tenminste twee/derde van de raad van toezicht aanwezig is.
4. Iedere wijziging van de statuten moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. De leden van het college van bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.
5. Van een besluit tot statutenwijziging geeft het college van bestuur zo spoedig mogelijk kennis aan de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen.

WIJZIGING GRONDSLAG EN DOELSTELLING

Artikel 15

1. Tot wijziging van de artikelen 2 (de grondslag) en 3 (de doelstelling) kan door het college van bestuur slechts worden besloten in een vergadering waar alle leden van het college van bestuur aanwezig zijn. De raad van toezicht dient zijn goedkeuring te verlenen aan het voorgenomen besluit van het college van bestuur, met algemene stemmen, in een vergadering waar alle leden van de raad van toezicht aanwezig zijn.
2. Indien niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig zijn, wordt binnen veertien dagen een tweede vergadering van de raad van toezicht bijeengeroepen, waarin met algemene stemmen een schriftelijke en ondertekende goedkeuringsverklaring tot stand dient te komen, bij gebreke waarvan het college van bestuur niet tot wijziging van de grondslag of de doelstelling van de stichting kan besluiten.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 16

1. Het college van bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden dan wel faillissement of surseance van betaling aan te vragen, zulks uitsluitend nadat de raad van toezicht aan dit besluit zijn goedkeuring heeft verleend. Op het nemen van het besluit tot ontbinding is de procedure als beschreven in artikel 15 leden 1 en 2 van onderhavige statuten van overeenkomstige toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het college van bestuur onder toezicht van de raad van toezicht, tenzij de raad van toezicht anders beslist. De vereffenaars dragen zorg voor de inschrijving van de ontbinding in het register bedoeld in artikel 14 lid 4.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de stichting gedurende



zeven jaren berusten onder diegene die ten tijde van het besluit tot ontbinding der stichting voorzitter van het college van bestuur casu quo de vereffenaar was.

SLOTBEPALING

Artikel 17

In alle gevallen waarin de wet, deze statuten of de reglementen niet voorzien beslist het college van bestuur.

SLOTVERKLARING

De comparant verklaarde ten slotte dat blijkens bijlage 1 de comparant gemachtigd is om deze akte te doen verlijden.

De comparant is mij, notaris, bekend.

Deze akte is verleden te Rotterdam op de dag aan het begin van deze akte vermeld.

Nadat vooraf door mij, notaris, de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparant is medege-deeld en door mij, notaris, is toegelicht, heeft de comparant verklaard van de inhoud daarvan te hebben kennisgenomen, met de inhoud in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de comparant en mij, nota-ris, ondertekend.

(volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'P' followed by a long horizontal stroke.